

_____ (miejscowość, data)

WNIOSKODAWCA (INWESTOR)

(imię i nazwisko lub nazwa)

(adres zamieszkania lub siedziby)

(nr tel./adres e-mail)

(PESEL/NIP/REGON)

(adres do doręczeń elektronicznych)

oznaczenie pełnomocnika (imię, nazwisko, adres, nr tel.)

**Zarząd Dróg Powiatowych
w Ożarowie Mazowieckim
ul. Poznańska 300
05-850 Ożarów Mazowiecki**

W N I O S E K

zgodnie z art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych
i Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń
na zajęcie pasa drogowego

Proszę o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi powiatowej
Nr _____ przebieg drogi/nazwa ulicy _____
w miejscowości _____ gmina _____
w celu umieszczenia liniowego urządzenia obcego _____

(podać rodzaj urządzenia: przyłącze/sieć: energetyczna, gazowa, kanalizacyjna, teletechniczna, wodociągowa)

do działki nr ew. _____ według wydanego uzgodnienia projektu

znak _____ z dnia _____

Pozyskano zezwolenie na lokalizację ww. urządzenia: decyzja Nr _____

znak: _____ z dnia _____

1. Okres umieszczenia urządzenia obcego w pasie drogi powiatowej od
_____ do 31.12. _____

(Podać okres umieszczenia np. na 30, 50 lub 100 lat. Po upływie wskazanego okresu właściciel przedmiotowego urządzenia
zobligowany jest do złożenia wniosku o przedłużenie terminu zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu umieszczenia
liniowego urządzenia obcego.)

2. Wymiary, powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów pasa drogowego przez rzut poziomy liniowego urządzenia obcego (wymiary podać w m i m²):

1) jezdnia

dł. _____ szer. _____ pow. _____

2) pozostałe elementy pasa drogowego

dł. _____ szer. _____ pow. _____

3) drogowy obiekt inżynierski

dł. _____ szer. _____ pow. _____

3. Inwestor będzie obciążany corocznie opłatami z tytułu umieszczenia liniowego urządzenia obcego w pasie drogowym.

Decyzję/zezwoenie:

- ☐ odbiorę osobiście,
- ☐ wysłać na adres (podać jeżeli inny niż wnioskodawcy) _____
- ☐ wysłać na adres do doręczeń elektronicznych

Do wniosku załączam:

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:500 lub 1:1000, z zaznaczeniem przebiegu projektowanego liniowego urządzenia obcego oraz określeniem wymiarów, powierzchni oraz rodzaju zajętych elementów pasa drogowego przez rzut poziomy liniowego urządzenia obcego.
2. Ogólny plan orientacyjny w skali 1:10 000 lub 1:25 000 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego.
3. Kopię decyzji – zezwolenia wydanego przez Zarząd Dróg Powiatowych w Ożarowie Mazowieckim na lokalizację liniowego urządzenia obcego.
4. Kopię pozytywnej opinii projektu budowlanego budowy/przebudowy/remontu liniowego urządzenia obcego wydanej przez Zarząd Dróg Powiatowych w Ożarowie Mazowieckim.
5. Zatwierdzony przez Starostę Powiatu Warszawskiego Zachodniego projekt czasowej organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego dotyczy jezdni, chodnika, pobocza i wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze lub powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych. W przypadku zajęcia pasa drogowego w celu prowadzenia robót, które nie mają wpływu na ruch drogowy i nie ograniczają widoczności na drodze albo nie powodują wprowadzenia zmiany w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych, należy załączyć ogólny plan orientacyjny w skali 1:500 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego oraz informację o sposobie zabezpieczenia terenu przewidywanego zajęcia pasa drogowego zgodnie z wymogami bezpieczeństwa ruchu drogowego.
6. Aktualne pełnomocnictwo (ważne na dzień składania wniosku) jeżeli wnioskodawca reprezentowany będzie w postępowaniu przez pełnomocnika wraz z potwierdzeniem dokonania opłaty skarbowej.

Opłatę skarbową należy uiścić:

- w kasie lub na konto bankowe do opłat skarbowych organu podatkowego właściwego ze względu na miejsce złożenia dokumentu: Urzędu Miejskiego w Ożarowie Mazowieckim ul. Kolejowa 2, Ożarów Mazowiecki lub Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego ul. Poznańska 129/133, Ożarów Mazowiecki,
- w kasie lub na konto bankowe organu podatkowego właściwego dla miejsca zamieszkania (siedziby) mocodawcy w przypadku składania za pośrednictwem systemu teleinformatycznego pełnomocnictwa udzielonego w wersji elektronicznej.

Pouczenie:

1. **Wniosek należy złożyć co najmniej 14 dni przed planowanym terminem umieszczenia liniowego urządzenia obcego łącznie z wnioskiem o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót w pasie drogowym.**
2. Złożenie wniosku nie upoważnia do zajęcia pasa drogowego.
3. Za zajęcie pasa bez zezwolenia zarządcy drogi, z przekroczeniem terminu zajęcia określonego w decyzji lub o powierzchni większej niż określona w decyzji zarządca wymierzy w drodze decyzji administracyjnej, karę pieniężną w wysokości 10-krotności opłaty ustalonej zgodnie z art. 40 ust. 4-6 ustawy o drogach publicznych.
4. Za umieszczenie w pasie drogowym liniowego urządzenia obcego pobiera się **corocznie opłatę** na podstawie art. 40 ust. 5 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych. Wysokość opłaty będzie naliczana zgodnie ze stawką przyjętą w Uchwale Nr X/118/2025 Rady Powiatu Warszawskiego Zachodniego z dnia 18 grudnia 2025 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty za zajęcie pasa drogowego dróg powiatowych, których zarządcą jest Zarząd Powiatu Warszawskiego Zachodniego.

Prawidłowość danych we wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem

(czytelny podpis wnioskodawcy lub pełnomocnika)

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
W ZARZĄDZIE DRÓG POWIATOWYCH W OŻAROWIE MAZOWIECKIM**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane także "RODO") informujemy, że:

TOŻSAMOŚĆ I DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Administratorem, czyli podmiotem decydującym o celach i sposobie przetwarzania Państwa danych osobowych jest: Zarząd Dróg Powiatowych w Ożarowie Mazowieckim z siedzibą ul. Poznańska 300, 05-850 Ożarów Mazowiecki reprezentowany przez Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych tel./fax: 22 722 13 80 email: sekretariat@zdpozarowmaz.pl Administrator jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo przekazanych danych osobowych oraz przetwarzanie ich zgodnie z przepisami prawa.
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, możecie się Państwo skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem iod@zdpozarowmaz.pl lub wysyłając pismem korespondencję na adres Zarządu Dróg Powiatowych w Ożarowie Mazowieckim z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Administrator przetwarza dane osobowe na podstawie: <u>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</u> w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze, wynikających w szczególności z następujących aktów prawnych: ➤ ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o <i>samorządzie powiatowym</i>; ➤ ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o <i>finansach publicznych</i>; ➤ ustawy z dnia 11 września 2019 r. <i>Prawo zamówień publicznych</i>; ➤ ustawy z 21 marca 1985 r. o <i>drogach publicznych</i>; ➤ ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. <i>Prawo o ruchu drogowym</i>; ➤ ustawy z 10 kwietnia 2003 r. o <i>szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych</i>; ➤ ustawy z 7 sierpnia 1997 r. o <i>gospodarce nieruchomościami</i>; ➤ ustawy z 20 lipca 2017 r. <i>Prawo wodne</i>; ➤ ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o <i>ochronie przyrody</i>; ➤ ustawy z 7 lipca 1994 r. <i>Prawo budowlane</i>; ➤ ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. <i>Kodeks postępowania administracyjnego</i>; ➤ ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o <i>postępowaniu egzekucyjnym w administracji</i>; ➤ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. <i>Kodeks Cywilny</i>; ➤ ustawy z dnia 6 września 2001 r. o <i>dostępie do informacji publicznej</i>; ➤ ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o <i>narodowym zasobie archiwalnym i archiwach</i>; ➤ ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o <i>doręczeniach elektronicznych</i>; ➤ a także innych aktów prawnych regulujących obowiązki Administratora oraz przepisów wykonawczych do wskazanych ustaw. <u>art. 6 ust. 1 lit. b) RODO</u> w celu zawarcia i realizacji umów zawartych z kontrahentami współpracującymi z Administratorem. <u>art. 6 ust. 1 lit. a) RODO</u> na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody. <u>art. 6 ust. 1 lit. e) RODO</u> w przypadku, gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
ODBIORCY DANYCH	Z zachowaniem wszelkich gwarancji bezpieczeństwa danych, Państwa dane możemy przekazać: ➤ podmiotom przetwarzającym dane osobowe w imieniu Administratora, uczestniczącym w wykonywaniu czynności na naszą rzecz, tj.: podmiotom obsługującym i utrzymującym naszą sieć informatyczną, podmiotom świadczącym nam usługi doradcze, pomoc prawną i inne na podstawie stosownych umów zawartych z Administratorem; ➤ innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, w tym organom władzy publicznej; ➤ w przypadku kontaktu w formie tradycyjnej odbiorcą będzie Poczta Polska; ➤ w przypadku komunikacji drogą elektroniczną odbiorcą Państwa danych osobowych będzie operator poczty elektronicznej oraz Poczta Polska S.A., będąca publicznym dostawcą e-Doręczeń. Nie planuje się przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Dane osobowe będziemy przetwarzać przez okres niezbędny do realizacji opisanych powyżej celów. W zależności od podstawy prawnej będzie to odpowiednio: ➤ zgodnie z terminami określonymi w szczegółowych przepisach prawa, a także ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. <i>o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach</i> a także Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. <i>w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych</i>; ➤ jeśli na podstawie zgody do czasu wycofania zgody, bez wpływu na sposób przetwarzania przed wycofaniem zgody.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Mają Państwo prawo do: ➤ dostępu do swoich danych osobowych (informację o przetwarzanych danych osobowych oraz kopię danych), ➤ sprostowania swoich danych, gdy są one nieprawidłowe; ➤ przeniesienie swoich danych, w przypadkach określonych w RODO; ➤ sprzeciwu, jeśli dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO; ➤ usunięcie lub ograniczenie przetwarzania danych osobowych. Udzielona zgoda na przetwarzanie danych osobowych może być wycofana w każdej chwili w formie pisemnej.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Mają Państwo także prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Moniuszki 1A, 00 – 014 Warszawa jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy prawa.
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	Podanie danych osobowych w zakresie określonym przepisami prawa jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do wykonywania przez Administratora zadań w zakresie zadań realizowanych przez Zarząd Dróg Powiatowych w Ożarowie Mazowieckim. Odmowa ich podania uniemożliwi wykonywanie tych obowiązków przez ZDP.
INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI	Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Dane identyfikacyjne wnioskodawcy niezbędne w przypadku konieczności wszczęcia postępowania egzekucyjnego (art. 27 Ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji)

Pełna nazwa podmiotu/Imię i nazwisko - dotyczy osoby fizycznej

Adres

Województwo

Powiat

Gmina

Numer telefonu

e-mail

Numer identyfikacji podatkowej – NIP, REGON

PESEL

Właściwy Urząd Skarbowy

Adres Urzędu Skarbowego