

Zarząd Dróg Powiatowych w Ożarowie Mazowieckim
ul. Poznańska 300,
05-850 Ożarów Mazowiecki

Ogłoszenie o przetargu:

**Sprzedaż zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego, znajdujących się w
zasobie Zarządu Dróg Powiatowych w Ożarowie Mazowieckim,
w postaci betonowej kostki brukowej**

Numer postępowania: SP-1/2026

ZATWIERDZIŁ

DYREKTOR
Zarządu Dróg Powiatowych
w Ożarowie Mazowieckim

.....
Marek Tymofiewicz.....
DYREKTOR

1. Nazwa i siedziba organizatora przetargu, zwanego dalej „Sprzedającym”:

Zarząd Dróg Powiatowych w Ożarowie Mazowieckim
ul. Poznańska 300, 05-850 Ożarów Mazowiecki,
NIP: 118 – 14 – 20 – 774, REGON: 014900974
tel: +48 22 722 13 80, email: sekretariat@zdpozarowmaz.pl

Osobą wyznaczoną do kontaktów ze strony sprzedającego jest:

Tomasz Szczepaniak oraz **Michał Mazurek**,
telefon: 22 722 13 80, e-mail: sekretariat@zdpozarowmaz.pl

2. Tryb postępowania

Postępowanie przeprowadzane jest w trybie przetargu publicznego zgodnie Regulaminem dot. sposobu i trybu gospodarowania składnikami majątku ruchomego znajdującego się w zasobie Zarządu Dróg Powiatowych w Ożarowie Mazowieckim będącego załącznikiem do Uchwały nr 223/2025 Zarządu Powiatu Warszawskiego Zachodniego z dnia 4 grudnia 2025 roku.

3. Przedmiot przetargu:

Przedmiotem sprzedaży jest betonowa kostka brukowa pozyskana z przebudowy i remontów dróg powiatowych administrowanych przez Zarząd Dróg Powiatowych w Ożarowie Mazowieckim, w łącznej ilości ok. 5 200 m².

4. Minimalna cena wywoławcza w przetargu za 1 m² wynosi: 8,13 zł netto (10,00 zł brutto)

5. Sposób kontaktu odnośnie terminu oględzin:

Zarząd Dróg Powiatowych w Ożarowie Mazowieckim
ul. Poznańska 300, 05-850 Ożarów Mazowiecki
Pan Tomasz Szczepaniak, tel. 22 722 13 80
Pan Michał Mazurek, tel. 22 722 13 80

Miejsce oględzin:

Miejsce składowania materiałów: ul. Okrężna 15, 05-850 Umiastów

Godziny oględzin:

Od poniedziałku do czwartku w godzinach 8⁰⁰ – 15⁰⁰, w piątek w godzinach 8⁰⁰ – 13⁰⁰ po indywidualnym uprzednim ustaleniu terminu oględzin.

Wybrany zostanie oferent, który złoży najkorzystniejszą ofertę.

O wyborze najkorzystniejszej oferty będzie decydować wartość zł:
Ilość m² x Cena netto zł za 1 m² x podatek VAT 23%.

6. Wymagania dotyczące wadium

6.1. Oferent jest zobowiązany do wniesienia wadium w pieniądzu w wysokości 10% minimalnej ceny wywoławczej tj.:

dla Części od 1 do 17: 10% x 1 000 zł = 100,00 zł
dla Części od 18 do 21: 10% x 5 000 zł = 500,00 zł
dla Części 22: 10% x 6 000 zł = 600,00 zł
dla Części 23: 10% x 8 000 zł = 800,00 zł
dla Części 24: 10% x 1 000 zł = 100,00 zł

Wadium musi być wniesione w pieniądzu przed upływem terminu składania ofert (liczy się termin zaksięgowania na koncie Sprzedającego) na rachunek bankowy w Santander Bank nr:

ERSTE BANK POLSKA 43 1090 1056 0000 0001 4916 5871

z dopiskiem „**Wadium na sprzedaż betonowej kostki brukowej dla Części**”.

6.2. Wadium złożone przez Oferentów, których oferty nie zostały wybrane lub zostały odrzucone, będzie zwrócone w terminie do 7 dni, odpowiednio od dnia dokonania wyboru lub odrzucenia oferty.

6.3. Wadium złożone przez Oferenta, którego oferta zostanie wybrana, zaliczone będzie na poczet ceny.

6.4. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy Oferent, który wygrał przetarg, uchylił się od zawarcia umowy sprzedaży.

7. Warunki zakupu:

- 7.1 Betonowa kostka brukowa musi zostać odebrana z miejsca składowania własnym sprzętem i transportem (załadunek we własnym zakresie), na własny koszt, po wcześniejszym podpisaniu umowy sprzedaży i wpłaceniu należności wynikającej z wybranej oferty.
- 7.2 **Kupujący zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie i na własny koszt czynności związanych z załadunkiem oraz transportem betonowej kostki brukowej będącej przedmiotem przetargu.**
Przedmiotowa kostka brukowa umieszczona jest na paletach po około 8-10 m². Sprzedający nie odpowiada za stan palet. Większość palet jest uszkodzonych i uniemożliwia załadunek przy użyciu specjalistycznych widel. Kupujący zobowiązany jest do przełożenia kostki na własną paletę bądź do załadunku kostki w inny wybrany przez siebie sposób zaakceptowany przez Sprzedającego.
- 7.3 Prace związane z załadunkiem i zabezpieczeniem transportu należy prowadzić zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie, zachowując przy tym zgodność z przepisami BHP.
- 7.4 Odbiór całości przedmiotu umowy (wydanie Kupującemu) nastąpi w terminie kolejnych 60 kolejnych dni roboczych od dnia zapłaty ceny określonej w Umowie.

8. Składanie ofert:

- 8.1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest złożenie pisemnej oferty (zgodnie z załączonym wzorem) oraz wpłacenie wadium.
- 8.2. **Sprzedający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.**
- 8.3. Pisemna oferta powinna zawierać:
 - a) formularz oferty wraz z formularzem cenowym,
 - b) kopię dowodu wpłacenia wadium;
 - c) oświadczenie, że oferent zapoznał się ze stanem faktycznym przedmiotu przetargu.
- 8.4. Oferta powinna być złożona w zaklejonej kopercie w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Ożarowie Mazowieckim, ul. Poznańska 300, 05-850 Ożarów Mazowiecki, na biuro podawcze - w terminie do dnia **10.06.2026 r. do godziny 11.00.**
- 8.5. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być zaadresowane następująco:
**Zarząd Dróg Powiatowych w Ożarowie Mazowieckim
ul. Poznańska 300,
05-850 Ożarów Mazowiecki**
z opisem:
„Oferta na sprzedaż zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego, znajdujących się w zasobie Zarządu Dróg Powiatowych w Ożarowie Mazowieckim, w postaci betonowej kostki brukowej”
„Nie otwierać przed 10.06.2026 r. do godziny 11.30”.
- 8.6. Termin związania ofertą – 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Ożarowie Mazowieckim, ul. Poznańska 300, 05-850 Ożarów Mazowiecki, w dniu **10.06.2026 r. o godzinie 11.30.**

10. Wybór najkorzystniejszej oferty.

- 10.1. Wybrany zostanie oferent, który złoży najkorzystniejszą ofertę.
- 10.2. Komisja przetargowa odrzuci ofertę, jeżeli została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez Oferenta, który nie wniósł wadium lub nie zawiera danych i dokumentów, o których mowa w pkt. 8.3, są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość uniemożliwiającą jej rozpatrzenie, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę. O odrzuceniu oferty komisja przetargowa zawiadomi niezwłocznie Oferenta.
- 10.3. Betonowa kostka brukowa zostanie zakupiona i zabrana z miejsca składowania wymienionego w pkt. 5. Kupujący zobowiązany jest do zorganizowania we własnym zakresie czynności związanych z załadunkiem oraz transportem betonowej kostki brukowej będącej przedmiotem sprzedaży. Koszty z tym związane obciążają w całości Kupującego i nie podlegają dodatkowemu rozliczeniu między stronami.
- 10.4. Komisja przetargowa wybiera ofertę najkorzystniejszą tj. zawierającą najwyższą cenę. **Każda część zaoferowanej do sprzedaży betonowej kostki brukowej będzie oceniana oddzielnie.**
- 10.5. O wyborze najkorzystniejszej oferty będzie decydować wartość zł:
Ilość m² x cena jednostkowa netto zł za 1 m² x podatek VAT 23%.

- 10.6. W przypadku złożenia kilku ofert na jedną z części od 1 do 17 zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta, a kolejne oferty zostaną zakwalifikowane do pozostałych z w.w. części przetargu na które nie wpłynęła żadna oferta.
- 10.7. W przypadku złożenia kilku ofert na jedną z części od 18 do 21 zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta, a kolejne oferty zostaną zakwalifikowane do pozostałych z w.w. części przetargu na które nie wpłynęła żadna oferta.
- 10.8. W przypadku złożenia ofert najkorzystniejszych równorzędnych, komisja przetargowa wezwie tych oferentów do złożenia ofert dodatkowych z zastrzeżeniem ppkt. 10.6 oraz 10.7. Oferenci składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen niższych i równych niż zaoferowane w poprzednio złożonych ofertach.
- 10.9. W przypadku braku ofert na część od 18 do 21 przetargu a na części od 1 do 17 wpłynie więcej ofert to zostaną one zakwalifikowane do części od 18 do 21 w ilości odpowiedniej do złożonej oferty.
- 10.10. W przypadku braku ofert na część od 1 do 17 przetargu a na części od 18 do 21 wpłynie więcej ofert to Sprzedający dopuszcza sprzedaż kostki uwzględnionej w częściach od 1 do 17 po cenie ze złożonej oferty na część od 18 do 21.
- 10.11. O wyborze oferty najkorzystniejszej wszyscy oferenci zostaną powiadomieni pisemnie.
- 10.12. Sprzedającemu przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny.

11. Zawarcie umowy

- 11.1. Zawarcie umowy nastąpi niezwłocznie nie później jednak, niż w terminie 14 dni roboczych od daty doręczenia powiadomienia, o którym mowa w pkt. 10.11.
- 11.2. Oferent, który wygra przetarg, zobowiązany będzie zapłacić cenę nabycia (pomniejszoną o wartość wpłaconego uprzednio wadium) w terminie 7 dni roboczych od daty zawarcia umowy na rachunek bankowy Sprzedającego prowadzony przez **Erste Bank Polska nr 54 1090 1056 0000 0001 4916 5867**. Za dzień dokonania zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku Sprzedającego.
- 11.3. Wydanie przedmiotu umowy nastąpi po zapłaceniu przez Nabywcę ceny określonej w umowie.
- 11.4. Odbiór całości przedmiotu umowy (wydanie Kupującemu) nastąpi w terminie kolejnych 60 kolejnych dni roboczych od dnia zapłaty ceny określonej w Umowie, po wcześniejszym uzgodnieniu między Stronami dokładnego terminu, w dniach od poniedziałku do czwartku w godzinach 8:00 – 15:00 oraz w piątek w godzinach 8:00 – 13:00 z miejsca składowania, w obecności przedstawiciela Sprzedającego.
- 11.5. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, podpisany przez Strony. Od daty podpisania protokołu, na Kupującego przechodzi odpowiedzialność za sprzedaną betonową kostkę brukową.
- 11.6. W przypadku wycofania się wygrywającego przetarg z podpisania umowy tj. nie podpisania jej w terminie określonym w ust. 11.1. wadium przez niego wniesione przepada na rzecz sprzedającego, a uprawnienie do podpisania umowy przechodzi na oferenta, którego oferta zawierała w kolejności najkorzystniejszą cenę zakupu. Sprzedający powiadomi o tym fakcie wszystkich Oferentów pisemnie.

12. Organizator przetargu zastrzega sobie prawo unieważnienia lub odstąpienia od przetargu bez podania przyczyn.

OFERTA

.....
(Dane Oferenta)

**Do Zarządu Dróg Powiatowych
w Ożarowie Mazowieckim
ul. Poznańska 300,
05-850 Ożarów Mazowiecki**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu na;

**„Sprzedaż zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego, znajdujących się
w zasobie Zarządu Dróg Powiatowych w Ożarowie Mazowieckim,
w postaci betonowej kostki brukowej”**

JA NIŻEJ PODPISANY

działając w imieniu i na rzecz

dokładny adres Oferenta

1. OFERUJĘ zakup przedmiotu sprzedaży:

Cena za betonową kostkę brukową (CZĘŚĆ PRZETARGU*): _____ złotych brutto

(słownie złotych: _____)

- zgodnie z załączonym do oferty Formularzem Cenowym

** w przypadku złożenia oferty na kilka części należy wskazać wszystkie części oraz podać łączną wartość wszystkich części na które została złożona oferta.*

- 2. OŚWIADCZAM**, że zapoznałem się z dokumentami przetargowymi i przedmiotem sprzedaży i uznaję się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3. ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ do odebrania przedmiotu sprzedaży w terminie: do 60 kolejnych dni roboczych od daty zapłaty ceny nabycia.**
- 4. AKCEPTUJĘ** warunki płatności określone przez Sprzedającego w dokumentach przetargowych.
- 5. UWAŻAM SIĘ** za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 6. OŚWIADCZAM**, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia postępowania i podpisania umowy (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j.Dz.U. z 2016 r., poz. 922 ze zm.).

7. Wszelką korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko (nazwa):

tel. _____ e-mail: _____

8. Wadium zwrócić na rachunek nr:

Załączniki:

- 1) Kopia wpłaty wadium.
- 2) Formularz Cenowy na zakup betonowej kostki brukowej.
- 3) Oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem przedmiotu sprzedaży oraz warunkami sprzedaży.
- 4) Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych tj. „RODO”.

_____, dnia _____ r.

(podpis Oferenta)

(Dane Oferenta)

FORMULARZ CENOWY

„Sprzedaż zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego, znajdujących się w zasobie Zarządu Dróg Powiatowych w Ożarowie Mazowieckim, w postaci betonowej kostki brukowej”

Numer części	Przedmiot zakupu	Ilość m ²	Cena netto za 1 m ² [zł]	Wartość netto [zł]*
1	2	3	4	5
Część 1	Betonowa kostka brukowa Holland gr. 6 cm.	100 m ²		
Część 2	Betonowa kostka brukowa Holland gr. 6 cm.	100 m ²		
Część 3	Betonowa kostka brukowa Holland gr. 6 cm.	100 m ²		
Część 4	Betonowa kostka brukowa Holland gr. 6 cm.	100 m ²		
Część 5	Betonowa kostka brukowa Holland gr. 6 cm.	100 m ²		
Część 6	Betonowa kostka brukowa Holland gr. 6 cm.	100 m ²		
Część 7	Betonowa kostka brukowa Holland gr. 6 cm.	100 m ²		
Część 8	Betonowa kostka brukowa Holland gr. 6 cm.	100 m ²		
Część 9	Betonowa kostka brukowa Holland gr. 6 cm.	100 m ²		
Część 10	Betonowa kostka brukowa Holland gr. 6 cm.	100 m ²		
Część 11	Betonowa kostka brukowa Holland gr. 6 cm.	100 m ²		
Część 12	Betonowa kostka brukowa Holland gr. 6 cm.	100 m ²		
Część 13	Betonowa kostka brukowa Holland gr. 6 cm.	100 m ²		
Część 14	Betonowa kostka brukowa Holland gr. 6 cm.	100 m ²		

Część 15	Betonowa kostka brukowa Holland gr. 6 cm.	100 m ²		
Część 16	Betonowa kostka brukowa Holland gr. 6 cm.	100 m ²		
Część 17	Betonowa kostka brukowa Holland gr. 6 cm.	100 m ²		
Część 18	Betonowa kostka brukowa Holland gr. 6 cm.	500 m ²		
Część 19	Betonowa kostka brukowa Holland gr. 6 cm.	500 m ²		
Część 20	Betonowa kostka brukowa Holland gr. 6 cm.	500 m ²		
Część 21	Betonowa kostka brukowa Holland gr. 6 cm.	500 m ²		
Część 22	Betonowa kostka brukowa Holland gr. 8 cm.	600 m ²		
Część 23	Betonowa kostka brukowa Behaton gr. 6 cm.	800 m ²		
Część 24	Betonowa kostka brukowa Behaton gr. 8 cm.	100 m ²		
			Podatek VAT 23%	
			Razem wartość brutto[zł]	

*Wartość należy podać w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

Oferent wypełnia tylko te części powyższej tabeli, na które składa ofertę zakupu.

_____, dnia _____ r.

(podpis Oferenta)

.....
(Dane Oferenta)

OŚWIADCZENIE
o zapoznaniu się ze stanem przedmiotu sprzedaży oraz warunkami
sprzedaży

Składając ofertę w przetargu na:

**„Sprzedaż zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego, znajdujących się
w zasobie Zarządu Dróg Powiatowych w Ożarowie Mazowieckim,
w postaci betonowej kostki brukowej”**

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem się ze stanem technicznym przedmiotu przetargu i przyjmuję go bez zastrzeżeń.
2. Przyjmuję bez zastrzeżeń warunki przetargu określone w dokumentach przetargowych i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej oferty do zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez Sprzedającego.
3. Odbiorę zakupiony przedmiot zamówienia na własny koszt w terminie do 60 kolejnych dni roboczych od daty zapłaty ceny nabycia.
4. Jestem/jesteśmy świadomi, że gdyby z mojej/naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, wniesione przeze mnie/ przez nas wadium podlega przepadkowi.
5. Jestem związany ofertą przez 30 dni.

(podpis Oferenta)

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe, by Zarząd Dróg Powiatowych w Ożarowie Mazowieckim mógł zrealizować przedmiotowe zadanie. Dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ale nie będą profilowane.

Kto administruje moimi danymi?

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Ożarowie Mazowieckim jest **Zarząd Dróg Powiatowych w Ożarowie Mazowieckim, z siedzibą ul. Poznańska 300, 05-850 Ożarów Mazowiecki**, z którym można się skontaktować telefonicznie: +48 (22) 722 13 80 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: sekretariat@zdpozarowmaz.pl.
- Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: iod@zdpozarowmaz.pl lub pisemnie na adres Zarządu Dróg Powiatowych w Ożarowie Mazowieckim, ul. Poznańska 300, 05-850 Ożarów Mazowiecki z dopiskiem „*Inspektor Ochrony Danych*”.

Dlaczego moje dane są przetwarzane?

- Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie przepisu prawa, tj. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o *finansach publicznych*. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne do wykonania zadania w interesie publicznym albo w ramach sprawowania władzy publicznej, tj. art. 6 ust. 1 lit. e RODO.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu przedstawienia oferty na realizację przedmiotowego zamówienia publicznego o wartości poniżej 170 000 zł.

Jak długo będą przechowywane moje dane?

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas wymagany przepisami prawa, tj. realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na przedmiotowe zadanie;
- następnie, zgodnie z przepisami, dokumenty trafią do archiwum zakładowego.

Kto może mieć dostęp do moich danych?

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- a) podmioty, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych, w szczególności: podmioty świadczące na rzecz Zarządu Dróg Powiatowych w Ożarowie Mazowieckim usługi informatyczne, pocztowe, i inne;
- b) organy publiczne i inne podmioty, którym Administrator udostępni dane osobowe na podstawie przepisów prawa;
- c) w przypadku kontaktu w formie tradycyjnej odbiorcą będzie Poczta Polska S.A.;
- d) w przypadku komunikacji drogą elektroniczną odbiorcą Państwa danych osobowych będzie operator poczty elektronicznej oraz Poczta Polska S.A., będąca publicznym dostawcą e-Doręczeń.

Jakie mam prawa w związku z przetwarzaniem moich danych?

Ma Pani/Pan prawo do:

- a) dostępu do danych osobowych, w tym uzyskania kopii tych danych;
- b) żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;
- c) żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
 - nie ma podstawy prawnej do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
 - wniosła Pani/Pan sprzeciw wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania;
 - Pani/Pana dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;
 - Pani/Pana dane muszą być usunięte, by wywiązać się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa.
- d) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- e) sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją;
 - dane przetwarzane są w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, z wyjątkiem sytuacji, w której Administrator wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania danych osobowych, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- f) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Zarządzie Dróg Powiatowych w Ożarowie Mazowieckim Pani/Pana danych osobowych.

Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.